

平成20年度 北海道工業大学同窓会行事・業務計画 ※常任幹事会用

北海道工業大学同窓会事務局

	日	業 務 項 目	担当幹事
4月	2	退職教職員への記念品贈呈	表彰
	9	大学の入学式	会長
	14	大学(企画室)への業務連携の依頼	常任幹事長
	20	新加入特別会員への同窓会加入案内	事務局長
	30	学生部・企画室・会長・三役による在学生への活動PRのための協議	常任幹事長
	30	新加入特別会員への同窓会加入案内	事務局長
5月	2	第1回常任幹事会(年度計画、予算、支部運営など)	常任幹事長
	14	平成19年度の業務監査	監事、三役
	16	学生活動助成金の公募	会計
	30	準会員データ登録(入学生、就職先、会費納入)	事務局長
6月	11	会報(雪嶺・雪嶺総会特集号)の発行、発送	会報、事務局長
	26	第2回常任幹事会(総会、授賞式講演会など)	常任幹事長
7月	2	支部運営助成金の交付(学科支部、地域支部、クラブ支部)	会計
	7	学生活動助成金の支給(5月に公募)	三役
	12	平成20年度総会、懇親会	会長、三役、総会・親睦会
	12	平成20年度同窓会賞授与、記念講演	表彰
8月	27	次年度入学生への会費納入依頼(3月まで継続)	会計
9月	11	ニューズレター大学祭特集号の発送(札幌支部エリア)	事務局長
	11	学祭チケット・大学祭同窓生交流会の案内発送(札幌支部エリア)	事務局長、支部
	11	第3回常任幹事会(学祭イベント、定期懇談会、など)	常任幹事長
	14	地域懇話会(青森・北見・帯広・函館・釧路・旭川)	支部、学生募集
	26	卒業生向けSETUREI Informationの発行(学位記授与式)	事務局長
	27	大学祭同窓生交流会	支部
10月	1	学祭出店団体へチケット換金	会計
	16	9月卒業生の正会員登録	事務局長
11月	7	大学との定期懇談会(同窓会主催)	会長、三役
	13	会員サービスの終了通知および継続案内(機械・経営4期生、電気3期生)	会計
	21	学園内設置校同窓会協議会	会長、三役、企画
	29	秋田OB会	支部
1月	15	支部業務報告・次年度予算申請の依頼	会計
2月	18	業務報告と暫定決算、次年度の業務計画と予算の作成	三役
	25	第4回常任幹事会	常任幹事長
3月	7	幹事会、懇親会	会長、三役、親睦会
	10	新職員への同窓会活動についての啓発依頼	常任幹事長
	11	協学会との懇親会	会長、三役
	16	同窓会奨学金の貸与	会計
	16	3月卒業生・修了生の正会員登録	会員情報
	18	学位記授与式(来賓挨拶)、卒業祝賀会	会長
	18	3月卒業生向けSETUREI Informationの発行	事務局長
	18	同窓会奨励賞の授与(学科別学位記授与式)	表彰
	18	卒業記念品の贈呈(名刺入れ)	記念事業
	20	地域貢献事業(社会人応援講座「コーチングを学ぶ」講師:石川尚子氏)	キャリア支援

定常業務

- 1) 支部イベントへの役員・教員の派遣
- 2) 進学相談会・就職座談会などへのOB派遣
- 3) 支部・クラブの周年行事、学生交流会への助成
- 4) 証明書代理取得、母校受験料の助成、ニセコ山荘受付
- 5) Web更新、同窓生情報の管理など